

COMMISSION D'INDEMNISATION AMIABLE
Travaux de requalification du Centre-ville

Dossier de demande d'indemnisation

Afin de pouvoir étudier votre demande d'indemnisation, nous vous remercions de nous retourner ce dossier dûment complété, accompagné des pièces justificatives (voir annexe).

Toutes les rubriques doivent **obligatoirement** être renseignées.

ATTENTION :

Pour les travaux de **requalification du Centre-ville**, l'indemnité est calculée à partir d'une perte de marge brute sur la période retenue de **15%** par la commission en comparaison des 2 dernières années.

Dossier à adresser :
À Monsieur le Maire
Mairie d'Estaires
Place de l'Hôtel de Ville
59940 ESTAIRES

COMMISSION D'INDEMNISATION AMIABLE
Travaux de requalification du Centre-ville

Sélectionner le périmètre des travaux :

Tronçons, secteur Place Foch du 26/09/2024 au 06/12/2024 (2mois) :

Travaux de voirie Place Foch Sud numéro 1 au numéro 11 ;

Travaux de voirie Place Foch Ouest numéro 8bis au numéro 24 et 3 rue Emile Roche ;

Tronçon 3 du 02/11/2024 au 14/02/2025 (3 mois et demi) :

Travaux de voirie Place Foch Nord du numéro 2 au numéro 8 ;

Tronçon 4 du 02/11/2024 au 14/02/2025 (3 mois et demi) :

Travaux Place de l'Hôtel de ville ;

Tronçon 5 du 02/01/2025 au 01/04/2025 (3 mois) :

Travaux rue Émile Roche, du numéro 1 au numéro 23 ;

Travaux à l'angle de la rue Emile Roche et du Lieutenant Ernout ;

Travaux place de l'hôtel de ville ;

Tronçon 6 du 01/03/2025 au 30/03/2025 (1 mois)

Travaux rue Émile Roche, du numéro 2 au numéro 22 ;

Tronçon 7 du 01/03/2025 au 01/06/2025 (3 mois) :

Travaux rue Kennedy (de la rue des Récollets à la Place de l'hôtel de ville) du numéro 1 bis au 19 rue Kennedy ;

Travaux rue du Général de Gaulle numéro 2 au 4 ;

Tronçon 8 du 01/05/2025 au 01/06/2025 (1 mois) :

Travaux Place Montmorency, du numéro 2 au numéro 04 ;

Travaux à l'angle de la rue du quai, Place Montmorency ;

Tronçon 9 du 01/03/2025 au 30/04/2025 (2 mois) :

L'angle de la rue du Lieutenant Ernout (numéro 2) et place Montmorency, du numéro 1 au numéro 7 ;

Tronçon 10 du 01/06/2025 au 30/06/2025 (1 mois) :

Travaux rue Kennedy, du numéro 2 au numéro 16 ;

Travaux rue du Général de Gaulle, du numéro 1 au numéro 9 ;

Présentation de l'entreprise concernée par la demande

Raison sociale ou dénomination : _____

Enseigne : _____

Adresse de l'établissement : _____

Téléphone : _____ E-mail : _____

N° de SIRET : _____

Code APE ou code NAF (nomenclature d'activités françaises) : _____

Immatriculation : _____

Registre du Commerce et des Sociétés : _____

Répertoire des Métiers : _____

URSAFF : _____

Forme juridique :

Entreprise Individuelle SARL EURL SA SNC

Autre (à préciser) : _____

Nom et prénom du demandeur : _____

Nature de l'activité : _____

Date de début de l'activité : _____

Nombre de salariés : _____

Rôle du conjoint dans l'entreprise (préciser son statut) : _____

Êtes-vous propriétaire ou locataire de votre local commercial ou artisanal, ou autre ?
(Fournir un exemplaire du bail commercial) :

Nom et adresse du cabinet comptable : _____

Nom(s) et adresse(s) du ou des établissements bancaires de l'entreprise :

Caractéristiques de l'entreprise

Activité détaillée et caractéristiques des produits et/ou services vendus : _____

Jours et heures d'ouverture :

JOURS	HORAIRES
Lundi	
Mardi	
Mercredi	
Jeudi	
Vendredi	
Samedi	
Dimanche	

Périodes habituelles de fermeture annuelle : _____

Droit d'occupation du domaine public : oui non

Si oui quel en est l'objet : _____

Cette autorisation a-t-elle été modifiée ou retirée à l'occasion des travaux : _____

Nature de la clientèle (préciser s'il s'agit d'une clientèle de proximité ou de passage) :

Éléments d'identification du préjudice

Période des travaux ayant impacté votre entreprise (de date à date) :

Du/...../..... au/...../.....	Du/...../..... au/...../.....
Du/...../..... au/...../.....	Du/...../..... au/...../.....
Du/...../..... au/...../.....	Du/...../..... au/...../.....
Du/...../..... au/...../.....	Du/...../..... au/...../.....

Du/...../..... au/...../.....	Du/...../..... au/...../.....
---	---

Accessibilité à l'entreprise (cause et description du préjudice subi ayant entraîné des restrictions d'accès)

Veillez indiquer les restrictions d'accès, leur importance, leur durée :

Autres nuisances (nature et durée des nuisances autres que celles liées aux restrictions d'accès, ayant fait obstacle à la poursuite momentanée de l'exploitation ou ayant profondément affecté les conditions d'exploitation) :

Montant des retards de paiement éventuels concernant :

- Cotisations Sociales : _____
- Impôts/TVA : _____
- Salaires : _____
- Fournisseurs : _____
- Banque : _____
- Loyers : _____
- Autres (préciser) : _____

Mesures prises par l'entreprise en raison des difficultés

Gestion des ressources humaines (préciser si des salariés ont été placés en situation de chômage technique, de chômage partiel ou s'ils ont été invités à prendre leurs congés annuels durant la période des travaux) :

Actions ou dépenses spécifiques réalisées pour maintenir l'activité (dépenses de communication, de publicité, modification des horaires ou jours d'ouverture, prêt bancaire pour consolider la trésorerie...) : _____

Préciser la nature et le montant de chaque dépense :

Nombre de journées de fermeture pendant la période de travaux concernées par la demande (hors fermeture hebdomadaire) : _____

Éléments d'identification du dommage

Évolution du chiffre d'affaires et de la marge brute :

Chiffres d'affaires HT	N-2	N-1	N
Janvier			
Février			
Mars			
Avril			
Mai			
Juin			
Juillet			
Août			
Septembre			
Octobre			
Novembre			
Décembre			
Total CA			
Évolution du CA en %			
Montant marge brute			
Taux marge brute			
Évolution de la marge brute en %			
Évolution de la marge brute en valeur (+ ou -)			

Évolution des effectifs :

Effectif N-2	Effectif N-1	Effectif actuel

Évaluation financière du préjudice estimée par l'entreprise* : _____

- Période concernée : _____
- Calcul et montant de l'indemnité (à préciser obligatoirement) : _____

- Arguments concernant la demande : _____

* Informations ayant valeur indicative

Autorisation donnée à la commission de règlement amiable

J'autorise la commission de Règlement Amiable de la ville d'Estaires à prendre contact avec mon cabinet d'expertise comptable.

Signature et cachet :

Attestation

« Je soussigné(e), certifie l'exactitude des informations contenues dans le présent dossier. »

Fait à : _____ Le : _____

Signature et cachet :

Cachet de l'expert-comptable :

Chaque page du présent dossier doit être paraphée et cette dernière page signée

Annexe : pièces justificatives à fournir obligatoirement avec le dossier sous peine d'irrecevabilité :

- Une note succincte décrivant :
 - L'entreprise (date de création, nombre d'employés...) et ses caractéristiques commerciales (jours et heures d'ouverture, type de produits, de clientèle...),
 - Le descriptif du préjudice, indiquant clairement les nuisances constatées et les dates de ces désagréments,
 - L'évaluation chiffrée du préjudice commercial et les modalités de calcul de la répartition indemnitaire demandée, attestées par l'expert-comptable.
- Extrait K ; extrait Kbis ou justificatif d'inscription ou Répertoire des Métiers ou avis INSEE datant de moins de 3 mois ;
- Liasses fiscales des 2 années précédant la date de début des travaux faisant l'objet de la demande d'indemnisation (bilans, comptes de résultat et annexes). En cas d'activité multi sites, joindre le chiffre d'affaires annuel HT par site des 2 derniers exercices concernés ;
- Soldes intermédiaires de gestion des 2 années précédant la date de début des travaux faisant l'objet de la demande d'indemnisation ;
- Situation de trésorerie de la période des travaux, certifiée par le comptable ;
- Photos significatives sur la situation de l'entreprise pendant les travaux (facultatif) ;
- Justificatifs de valorisation des dépenses réalisées pour maintenir l'activité pendant les travaux (facultatif) ;
- Relevé(s) des congés des salariés ou du chômage partiel pendant la période des travaux, attesté(s) par le comptable ;
- Relevé d'Identité Bancaire.